請配合：(填表前先至商管院辦B1007完成登記)

一、本表僅限使用B 302A會議室商管學院保留時段

(週三、週四11:00-14:00 及週五10:00-14:00)

先填下表，後OA至商管學院

二、經商管學院登錄且發文至事務組及申請單位後，由借用單位負責確認申請結果。

**商管大樓 B 302A 會議室申請單**

|  |  |
| --- | --- |
| 使用日期 |  年 月 日 ( 星期 ) |
| 借用時段 |  |
| 會議名稱 |  |
| 主 持 人 |  |
| 人 數 |  |
| 經費來源及專簽核准或申請文號 |  |
| 設備需求 |  |
| 使用單位 |  |
| 聯 絡 人 |  |
| 聯絡分機 |  |